



Утверждаю:
Директор МБОУ «Павловская СОШ»
 /Истомина Е.А./
Приказ № 217
От «1» марта 2016г.



**Программа внедрения профессионального стандарта педагога
(педагогическая деятельность в сфере начального общего, основного
общего, среднего общего образования) (учитель) в МБОУ «Павловская
СОШ»**

Цель: обеспечение перехода образовательного учреждения на работу в условиях введения профессионального стандарта педагога с 01 января 2017 г.

Задачи:

- организация повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профстандарта;
- совершенствование системы аттестации педагогических работников учреждения на основе профстандарта;
- повышение качества образования в условиях действия профессиональных стандартов.

Индикаторы:

- проведение повышения квалификации педагогических работников в соответствии с профстандартом педагога;
- совершенствование персонифицированных моделей повышения квалификации на основе профстандарта;
- внедрение пакета типовых документов общеобразовательной организации, работающей в условиях профстандарта;
- апробация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профстандарта.

Этапы:

- 1 этап:** Подготовительный: проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативно-правовых актов (сентябрь 2015г. - январь 2016 г.);
- 2 этап:** Внедрение профессионального стандарта «Педагог» в учреждении (с 01 января 2017 г.).

**Программа действий по внедрению профессионального стандарта
«Педагог»**

Направления	Мероприятия
-------------	-------------

деятельности	
Рассмотрение (изучение) содержания профессионального стандарта	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение педагогического совета «Профессиональный стандарт педагога». • Изучение содержания профстандарта на заседаниях МО. • Размещение материалов о подготовке образовательной организации к введению профстандарта на официальном сайте образовательной организации Информирование органов государственно- общественного управления о переходе педагогов на профстандарты
Информирование органов государственно-общественного управления о переходе педагогов на профстандарты	<ul style="list-style-type: none"> • Включение в работу органов государственно-общественного управления (Управляющий Совет, Родительский комитет) образовательного учреждения вопросов, связанных с введением профстандарта
Приведение в соответствие профстандартом нормативной базы образовательного учреждения	<p>Внесение изменений в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • должностные инструкции учителей; • коллективный договор; • правила внутреннего трудового распорядка; • положение об оплате труда; • заключение трудовых соглашений в формате эффективного контракта; • регламент проведения аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности; • положение о стимулирующих выплатах, карту эффективности учителя и др.
Разработка внутриорганизационного стандарта	<p>Организация работы рабочей группы (временного трудового коллектива) по разработке внутриорганизационного профессионального стандарта на основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенностей миссии образовательной организации; • особенностей основной образовательной программы в части, формируемой участниками образовательных отношений • особенностей контингента обучающихся; • особенностей педагогического состава. <p>Организация всестороннего обсуждения внутриорганизационной модели профессионального стандарта (сайт, семинары, конференции)</p>
Организация процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов школы профстандарту	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка локальных актов ОУ о порядке проведения процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов профстандарту. • Внесение изменений в планы (программы) контрольно-диагностической работы ОУ. • Разработка инструментария по выявлению соответствия профессиональных компетенций педагогов инвариантной и внутриорганизационной части профстандарта, внесение изменений в карту эффективности педагогов ОУ. • Разработка графика проведения процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов ОУ профстандарту.

<p>Анализ проблем педагогов и определение</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Типологизация выявленных проблем по результатам внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов ОУ 3 возможности решения за счет внутренних и внешних ресурсов профстандарту. • Проведение анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов ОУ и возможностей внешней среды . • Психологическое сопровождение внедрения профстандарта педагога, развитие внутренних ресурсов, определение плана мероприятий.
<p>Разработка и создание условий для реализации индивидуальной образовательно-методической траектории педагога (что, когда, где, за счет каких ресурсов).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка предложений по совершенствованию работы методической службы ОУ (корпоративной системы повышения квалификации) с учетом выявленного дефицита компетенций педагогов в соответствии с выделенными уровнями профессионального стандарта. • Разработка и реализации программы работы МО, планов семинаров. • Разработка и реализация индивидуальных планов профессионально- личностного развития педагогов, с последующим выстраиванием индивидуального маршрута. • Сопровождение молодых педагогов.

3. Организация поэтапного внедрения стандарта профессиональной деятельности педагога.

Организационно-методической базой по осуществлению работ по поэтапному внедрению стандарта профессиональной деятельности педагога в ОУ является рабочая группа, созданная локальным актом школы. Она выполняет работы, необходимые для организации и проведения мероприятий по общественно-профессиональному обсуждению результатов выполнения Программы внедрения, выполняет информационную и методическую поддержку педагогов, осуществляет учет, анализ и обобщение результатов выполнения задач Программы внедрения, координирует деятельность исполнителей проекта. В компетенцию ОУ входят следующие виды деятельности:

Информационная деятельность. Включает с себя формирование банка данных педагогической информации (нормативно - правовой, научной, др.); ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях; ознакомление педагогических и руководящих работников с опытом инновационной деятельности образовательных организаций; информирование педагогических работников образовательных организаций о новых направлениях в развитии дошкольного, общего, специального и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно- методических комплексах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативно- правовых, локальных правовых актах; своевременное информирование о сроках проведения лицензионных экспертиз, мероприятий по оценке качества образовательной деятельности, аттестации педагогических и руководящих кадров.

Аналитическая деятельность. Состоит из мониторинга профессиональных и информационных потребностей работников системы образования; изучения и анализа состояния и результатов методической работы в образовательных организациях, определение направлений ее совершенствования; выявления затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе при внедрении стандарта; сбора и обработки информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных организаций; обеспечения статистической и аналитической отчетности по осуществляемым видам деятельности.

Методическая деятельность. Включает в себя изучение запросов, поступающих от участников образовательного процесса; методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой период; прогнозирование повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования; осуществление информационно-методической поддержки педагогических работников образовательных организаций, ведущих экспериментальную работу.

Организационная деятельность. Состоит из планирования повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций; взаимодействия и координации методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и организациями дополнительного профессионального (педагогического) образования; организации работы творческих объединений педагогов; организации сетевого взаимодействия педагогических работников образовательных организаций.

Внедрение в современный педагогический процесс профессионального стандарта педагога ведет к перестройке системы отношений между работником и работодателем (в контексте определения содержания трудового договора и порядка замещения должностей); отношений в системе профессиональных сообществ и объединений (в контексте определения уровня профессионализма и порядка допуска к данному виду профессиональной деятельности); отношений в системе профессионального образования (в контексте определения образовательных маршрутов достижения определенных квалификационных требований и определения структуры и содержания профессиональных образовательных программ). Однако педагог на этапе внедрения стандарта педагогической деятельности в свою профессиональную область может столкнуться с рядом проблем, которые должны будут решаться в процессе повышения их практической готовности к профессиональной деятельности, развития необходимых исследовательских компетенций, и оценки их сформированности в рамках новой модели итоговой аттестации на основе требований стандарта профессиональной деятельности педагога.

Создание модели сетевого взаимодействия является важным результатом политики руководства школой. Рассматривая сетевое взаимодействие как систему связей, позволяющих разработать, апробировать и предложить профессиональному сообществу и обществу в целом модель внедрения профессионального стандарта педагога (учителя, воспитателя) в деятельность ОУ, можно выделить 2 основных пути (механизма сетевого взаимодействия педагогов и образовательных организаций):

1. сетевые формы реализации образовательных программ общего образования;

2. построение эффективных (сетевых) моделей подготовки педагогических кадров.

Внедрение профстандарта педагога напрямую связано с проникновением новых информационных технологий в школы, вхождением их в контекст жизни ребенка и изменениями в работе учителя. Формирования в ОУ информационной среды, новых цифровых зон приводит к развитию ИКТ-компетенций педагогов, что является одним из требований профстандарта и новыми должностными функциями педагога.

4. Результаты и индикаторы эффективности работы МБОУ «Павловская СОШ»

- обеспечение 100% обучающихся доступность качественного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- повышение компетентности педагогов, реализующих профстандарт;
- повышение доли учащихся, участвующих в предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях; - ежегодное участие школы и педагогов в профессиональных конкурсах педагогического мастерства;
- привлечение молодых кадров педагогов до 30 лет, доведение их числа до 20% от общего числа педагогического коллектива, использование эффективного контракта;

Индикаторы:

- полнота реализации основных образовательных программ;
- отсутствие предписаний надзорных органов;
- отсутствие подтвердившихся жалоб граждан;
- доля обучающихся – победителей и призеров олимпиад и конкурсов на региональном, федеральном, международном уровнях;
- оптимальная укомплектованность кадрами (отсутствие педагогических вакансий);
- соответствие квалификации работников занимаемым должностям (отсутствие педагогических работников, не прошедших повышение квалификации за предыдущие 3 года);
- повышение доли педагогов в возрасте до 30 лет;
- участие в независимых сертифицированных исследованиях;
- повышение доли применения информационных технологий в образовательном процессе и использования электронных ресурсов;
- полнота нормативно-правовой базы ОУ по внедрению Профстандарта педагога;
- повышение уровня удовлетворенности социума качеством информационной открытости школы (школьный сайт, публичный отчет, публикации в СМИ).

1 этап

Мероприятие	Предполагаемый результат	Ответственный	Срок исполнения
-------------	--------------------------	---------------	-----------------

1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение			
1. Организация ознакомления педагогических работников учреждения с содержанием профессионального стандарта «Педагог»: <ul style="list-style-type: none"> - организация обсуждения на педагогических, методических советах, методических объединениях, стажерских практиках, ресурсных центрах и др.; - размещение информации на сайте ОУ. 	Обновление новостной ленты сайта. Создание на сайте ОУ под рубрики «Профстандарт педагога».	Члены методического совета	15.09.2016
			01.12.2016
2. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов школы в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с учителями (воспитателями), нормирования, оценки качества труда учителей	Новые редакции документов: <ul style="list-style-type: none"> - должностные инструкции, - трудовой оговор, - коллективный договор, - правила внутреннего трудового распорядка 	Администрация школы Методсовет	01.10 – 31.12.2016
3. Ознакомление педагогических работников школы с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально- трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные акты	Заклученные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции	Администрация школы	30.12.2016
2. Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников школы требованиям стандарта			
1. Организация и проведение процедуры	Программы индивидуального	Администрация школы	До 01.08.2016

самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта педагога в учреждении	профессионального развития педагогов школы	Рабочая группа внедрения профстандарта Руководители ШМО	
2. Составление дифференцированной программы профессионального развития педагогов школы на основе оценки уровня соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций профессионального стандарта «Педагог»	Установление уровня соответствия компетенции педагога содержанию трудовых функций	Администрация школы Рабочая группа внедрения профстандарта Руководители ШМО	Декабрь 2016
3. Повышение квалификации педагогических работников			
1. Анализ и корректировка нормативно-правовых актов по вопросам Профстандарта информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации педагогических работников школы за счет средств из бюджета и внебюджетных средств школы	Нормативные акты	Администрация Рабочая группа внедрения Профстандарта Главный бухгалтер	До 30.12.2016
2. Корректировка программ персонифицированного повышения квалификации педагогов на основе выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований	Программы персонифицированного повышения квалификации педагогов	АКИПКРО, Администрация Методсовет Руководители ШМО	По графику

профессионального стандарта			
4. Аттестация педагогических работников			
1. Корректировка нормативных правовых актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии образовательной организации, документального оформления содержания и результатов деятельности на основании региональных рекомендаций	Нормативные правовые акты	администрация	В течение 2017г.
2. Составление плана аттестации педагогических работников учреждение (мониторинг)	План аттестации педагогических работников	Администрация школы	По графику

2 этап

Организационно-методическое обеспечение самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	Инструментарий для проведения самоанализа, методические указания по его применению	Администрация Руководители ШМО	15.01.2017
Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	План-график проведения самоанализа	Администрация Руководители ШМО	До 30.03.2017
Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня	Программы повышения профессионального уровня	Администрация Педагоги	До 20.04.2017

педагогических работников учреждения с учетом результатов самооценки	педагогических работников школы		
Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) учителей		Администрация	По графику
Организация диссеминации полученных знаний в ходе повышения квалификации (переподготовки)		Администрация	2-ое полугодие 2017 года
Организация тьюторского сопровождения молодых педагогов, системы наставничества в ОО	Определение наставников, тьюторов приказом ОО	Администрация	01.09.2017
Организация участия педагогов ОО в профессиональных Всероссийских, краевых и муниципальных конкурсах	Стимулирование работников ОУ к эффективной образовательной деятельности	Администрация	постоянно

Ожидаемые риски:

1. Недостаточное количество курсов повышения квалификации в рамках профстандарта педагога.
2. Отсутствие опыта у педагогов в связи с переходом на новую форму аттестации по профстандарту.
3. Существование ситуации эмоционального выгорания у учителей, имеющих большой стаж педагогической деятельности.
4. Недостаточный уровень квалификации молодых специалистов.
5. Несформированность условий и психологической готовности педагогов для реализации программ инклюзивного образования.
6. Мотивация инновационной деятельности может быть существенно снижена из-за увеличения объема работы учителя.